

Załącznik do uchwały nr 1/08/2015/ ZF Zarządu Fundacji "Skrzydła dla Edukacji" z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie zmiany Statutu Niepublicznej Szkoły Podstawowej SKRZYDŁA, treści dokumentów stanowiących integralną część Statutu oraz uchwalania treści dokumentów stanowiących integralną część Statutu

REGULAMIN PROGRAMU WSPÓŁPRACY TUTORSKIEJ

W NSP „SKRZYDŁA”

1. **Tutoring** jest formą pracy indywidualnej Ucznia z Nauczycielem, który jest certyfikowanym tutorem. Celem współpracy tutorskiej jest pomoc Uczniowi w rozwoju osobowym i/lub edukacyjnym.
2. **Rekrutacja:** Uczniowie z klas 5-6 w wyznaczonym terminie piszą esej na zadany temat, składają go w sekretariacie Szkoły. Zespół trzech Tutorów – wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły klasyfikuje na podstawie eseju do współpracy tutorskiej.
3. **Spotkania** Tutora i Ucznia odbywają się raz w tygodniu, w terminie wspólnie uzgodnionym przez Ucznia i Tutora, trwają 30 min. Mogą odbywać się na terenie Szkoły lub w miejscu uzgodnionym poza Szkołą, wtedy Tutor musi uzyskać zgodę pisemną Rodziców Ucznia na wyjście poza teren Szkoły. Tutor z Uczniem może mieć kontakt mailowy jeśli uzgodnią to na początku współpracy.
4. **Czas współpracy:** minimalny czas współpracy to 12 tygodni, które mogą być przedłużone przy zgodzie Ucznia i Tutora. Jeśli po tym czasie współpraca zostaje zakończona, a Uczeń chce dalej brać udział w Programie tutorskim, wtedy Zespół Tutorów w Szkole przydziela innego Tutora jeśli jest to możliwe. Natomiast jeśli współpraca się nie układa wtedy sprawa jest rozpatrywana przez Zespół Tutorów, który poszukuje rozwiązania dla sytuacji. Tutor może zerwać współpracę jeśli Uczeń nie angażuje się w spotkania, unika przychodzenia, nie realizuje ustalonych zadań.
5. **Zadania Ucznia:** wykonanie wstępnego eseju kwalifikującego do programu, obecność na spotkaniach z Tutorem, zaangażowanie we własny rozwój, wykonywanie poleconych prac domowych, które są formą przygotowania do spotkań tutorskich.
6. **Zadania Tutora:** rozwój, dzielenie się swoim doświadczeniem, przygotowanie do spotkań, prowadzenie dokumentacji tutorskiej. Podjęcie zadań Tutora jest równoznaczne z udziałem Tutora w Zespole Tutorów.
7. **Opłaty:** miesięczna opłata za uczestnictwo Ucznia w programie tutorskim wynosi 80zł (2015/2016) – 20 zł za spotkanie – jeśli uczeń jest chory lub nie ma go w

szkole z powodów usprawiedliwionych, ferii to spotkanie jest odrabiane/ lub odliczane od miesięcznej opłaty w kolejnym miesiącu; jeśli uczeń omija spotkanie (zapomina, „nie chce mu się” itp.) spotkanie nie jest odrabiane i nie zostaje odliczone od kwoty miesięcznej.

Uczniowie, będący laureatami ogólnopolskich, wojewódzkich konkursów i olimpiad pod patronatem MEN lub Kuratorium zostają zwolnieni z 50% opłaty.

Rodzice Ucznia po zakwalifikowaniu Go do Programu Tutorskiego podpisują zgodę na udział Dziecka w Programie co jest równoznaczne z zobowiązaniem do uiszczania płaty miesięcznej.

DOKUMENTACJA TUTORA

1. Zasady współpracy – ustalone wspólnie z Dzieckiem i podpisane przez Turtora i Dziecko;
2. Karta spotkania tutorskiego – opis celów i zadań przed spotkaniem oraz opis spotkania, tego co się zadziało, pracy domowej, swoich spostrzeżeń.
3. Karta ewaluacji pracy – wypełniona przez Podopiecznego.
4. Dokumentację przechowuje Tutor, prowadzenie jej ma na celu doskonalenie warsztatu tutorskiego i uzyskiwanie informacji zwrotnej dla podniesienia jakości pracy.